



Teilnahme- und Rücktrittsbedingungen

Bodensee-Health-Academy · Stand 30.08.2026

Diese Bedingungen gelten für Kursbuchungen und Kursaufträge der Bodensee-Health-Academy, Inhaber Jonas Ballinger, Nordendstraße 41, 78315 Radolfzell am Bodensee. Individuelle Vereinbarungen in Textform gehen diesen Bedingungen vor.

A. Allgemeine Teilnahmebedingungen

1. Vertragsschluss und Geltungsbereich

1.1 Eine Anmeldung über die Website stellt eine verbindliche Buchungsanfrage dar. Der Vertrag kommt erst mit der gesonderten Buchungsbestätigung der Bodensee-Health-Academy in Textform zustande. Die automatische Anzeige über den Eingang der Anfrage bestätigt lediglich die technische Übermittlung.

1.2 Bei betrieblichen oder individuell vereinbarten Kursen kommt der Vertrag durch Auftragsbestätigung, bestätigtes Angebot oder eine andere eindeutige Vereinbarung in Textform zustande. Angaben in einem individuellen Angebot haben Vorrang.

1.3 Die buchende Person ist dafür verantwortlich, dass die bei der Anmeldung angegebenen Daten vollständig und richtig sind. Änderungen sind der Bodensee-Health-Academy unverzüglich mitzuteilen.

2. Teilnahmevoraussetzungen und Verhalten

2.1 Teilnehmende müssen dem Unterricht sprachlich in einem Umfang folgen können, der eine sichere Teilnahme und das Erreichen der Lernziele ermöglicht. Besondere Unterstützungsbedarfe können vorab mit der Bodensee-Health-Academy abgestimmt werden.

2.2 Auf Verlangen ist zur eindeutigen Zuordnung ein gültiges amtliches Ausweisdokument vorzulegen. Ein Ausweisdokument wird grundsätzlich nur geprüft und nicht kopiert, soweit keine besondere gesetzliche Grundlage oder ausdrückliche Einwilligung vorliegt.

2.3 Für eine Teilnahmebescheinigung oder Urkunde müssen die fachlichen und zeitlichen Anforderungen des jeweiligen Kursformats erfüllt sein. Insbesondere ist die vollständige Anwesenheit erforderlich, soweit die maßgeblichen Vorgaben keine Abweichung zulassen. Zahlungspflichten bleiben von einer selbst zu vertretenden unvollständigen Teilnahme unberührt.

2.4 Bei erheblichen Störungen, Gefährdungen, Bedrohungen oder wiederholten Verstößen gegen Sicherheits- und Hygieneanweisungen kann eine Person nach Prüfung des Einzelfalls vom Kurs ausgeschlossen werden. Gesetzliche Ansprüche beider Seiten bleiben unberührt.

2.5 Tiere dürfen grundsätzlich nicht in den Kursraum mitgebracht werden. Für anerkannte Assistenzhunde wird nach vorheriger Mitteilung eine angemessene Lösung unter Berücksichtigung von Sicherheit, Hygiene und den örtlichen Gegebenheiten gesucht.

3. Kursdurchführung

3.1 Unterrichtsinhalte, Unterrichtsdauer, praktische Übungen und Pausen richten sich nach dem gebuchten Kursformat. Bei Lehrgängen der gesetzlichen Unfallversicherung gelten zusätzlich die jeweils maßgeblichen Vorgaben der DGUV und des zuständigen Unfallversicherungsträgers.

3.2 Die Bodensee-Health-Academy darf Lehrkräfte, Räume oder den organisatorischen Ablauf aus sachlichem Grund ändern, wenn Kursart, Termin, vereinbarter Umfang und Zumutbarkeit für die Teilnehmenden im Wesentlichen gewahrt bleiben.

4. Preise, Zahlung und Abrechnung über Unfallversicherungsträger

4.1 Es gilt der bei der Buchung angezeigte oder individuell vereinbarte Preis. Zahlungen sind ohne Abzug zu den vereinbarten Terminen zu leisten. Angeboten werden je nach Kurs Bar- oder Kartenzahlung vor Ort sowie Zahlung auf Rechnung oder per Überweisung. Für die Wahl eines angebotenen Zahlungsmittels wird kein zusätzliches Entgelt erhoben.

4.2 Bei einer vorgesehenen Abrechnung über eine Berufsgenossenschaft oder einen Unfallversicherungsträger müssen die jeweiligen Voraussetzungen und Nachweise vollständig und fristgerecht erfüllt sein. Ist eine Abrechnung über den Träger nicht möglich, kann die vereinbarte Kursgebühr dem anmeldenden Betrieb oder - bei entsprechender Vereinbarung - der teilnehmenden Person in Rechnung gestellt werden.

4.3 Eine Teilnahmebescheinigung wird ausgestellt, wenn die fachlichen und zeitlichen Voraussetzungen erfüllt sind. Offene Zahlungs- oder Abrechnungsfragen werden davon getrennt nach den gesetzlichen und vertraglichen Regeln behandelt.

B. Öffentliche Kurse und Einzelanmeldungen

5. Rücktritt durch Teilnehmende

5.1 Der Rücktritt muss eindeutig erklärt werden, beispielsweise per E-Mail an jonas.ballinger@bodensee-health.de. Maßgeblich ist der Zugang der Erklärung. Werktage im Sinne dieser Regelung sind Montag bis Freitag, ausgenommen gesetzliche Feiertage am Sitz der Bodensee-Health-Academy.

5.2 Bis einschließlich vier Werktage vor Kursbeginn ist der Rücktritt kostenfrei. Ab dem dritten Werktag vor Kursbeginn werden 25 % des vereinbarten Kurspreises berechnet. Bei einem Rücktritt am Veranstaltungstag oder bei Nichterscheinen werden 80 % berechnet.

5.3 Der teilnehmenden Person bleibt ausdrücklich der Nachweis gestattet, dass kein Schaden oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist. Der Bodensee-Health-Academy bleibt der Nachweis eines höheren tatsächlich entstandenen Schadens vorbehalten.

5.4 Soweit die Voraussetzungen des Kurses erfüllt sind, kann nach vorheriger Abstimmung kostenfrei eine Ersatzperson benannt werden. Gesetzliche Widerrufsrechte von Verbrauchern werden durch diese Rücktrittsregelungen nicht eingeschränkt.

C. Betriebliche und Inhouse-Kurse

6. Teilnehmerzahl, Räume und Mindestabrechnung

6.1 Inhouse-Kurse können grundsätzlich ab zwölf vereinbarten Teilnahmen durchgeführt werden. Der Auftraggeber stellt einen geeigneten Raum und die nach dem Kursformat erforderliche Ausstattung zur Verfügung. Besondere Anforderungen und gegebenenfalls anfallende Fahrtkosten werden vorab vereinbart.

6.2 Nehmen am Kurstag zwischen acht und elf Personen teil, kann der Kurs durchgeführt und die vereinbarte Mindestzahl von zwölf Teilnahmen berechnet werden, sofern im Angebot nichts Abweichendes vereinbart wurde.

6.3 Sinkt die Teilnehmerzahl aus dem Verantwortungsbereich des Auftraggebers am Kurstag unter acht und kann der Kurs deshalb nicht sinnvoll oder nicht nach den maßgeblichen Vorgaben durchgeführt werden, gilt dies als kurzfristige Absage durch den Auftraggeber. In diesem Fall können 80 % der Vergütung für die vereinbarte Mindestzahl von zwölf Teilnahmen sowie 50 % der vereinbarten Fahrtkosten berechnet werden.

6.4 Dem Auftraggeber bleibt bei den Pauschalen nach 6.2 und 6.3 ausdrücklich der Nachweis gestattet, dass kein Schaden oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist. Individuell nachgewiesene ersparte Aufwendungen werden angerechnet.

7. Absage und Verlegung durch die Bodensee-Health-Academy

7.1 Muss ein Kurs wegen Erkrankung der Lehrkraft, höherer Gewalt, behördlicher Anordnung, nicht erreichter Mindestteilnehmerzahl eines öffentlichen Kurses oder aus einem anderen von der Bodensee-Health-Academy zu vertretenden organisatorischen Grund abgesagt werden, werden bereits gezahlte Kursgebühren erstattet. Alternativ kann ein Ersatztermin angeboten werden; dessen Annahme ist freiwillig.

7.2 Für eine Absage durch die Bodensee-Health-Academy werden keine Stornierungsgebühren erhoben. Weitergehende gesetzliche Ansprüche bleiben unberührt.

D. Schlussbestimmungen

8. Datenschutz und Kommunikation

8.1 Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten stehen unter www.bodensee-health.de/datenschutz zur Verfügung. Vertragsbezogene Mitteilungen können an die bei der Buchung angegebene E-Mail-Adresse gesendet werden.

9. Verbraucherstreitbeilegung und Gerichtsstand

9.1 Die Bodensee-Health-Academy ist nicht verpflichtet und nicht bereit, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

9.2 Es gilt deutsches Recht. Gegenüber Kaufleuten, juristischen Personen des öffentlichen Rechts und öffentlich-rechtlichen Sondervermögen wird - soweit gesetzlich zulässig - Radolfzell am Bodensee als Gerichtsstand vereinbart. Für Verbraucher gelten die gesetzlichen Gerichtsstände.

E. Widerrufsbelehrung für Verbraucher

10. Widerrufsrecht

Verbraucher haben bei einem im Fernabsatz geschlossenen Vertrag grundsätzlich das Recht, den Vertrag innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Frist beginnt mit dem Vertragsschluss.

Zur Ausübung des Widerrufsrechts muss eine eindeutige Erklärung an folgende Adresse gesendet werden:

Bodensee-Health-Academy, Inhaber Jonas Ballinger
Nordendstraße 41, 78315 Radolfzell am Bodensee
E-Mail: jonas.ballinger@bodensee-health.de
Telefon: +49 151 41374601

Die Erklärung kann beispielsweise per Brief oder E-Mail erfolgen. Zur Wahrung der Frist genügt es, die Mitteilung vor Ablauf der Widerrufsfrist abzusenden. Das nachfolgende Muster kann verwendet werden, ist aber nicht vorgeschrieben.

11. Folgen des Widerrufs

Im Fall eines wirksamen Widerrufs werden erhaltene Zahlungen unverzüglich und spätestens innerhalb von 14 Tagen ab Eingang des Widerrufs zurückgezahlt. Für die Rückzahlung wird grundsätzlich dasselbe Zahlungsmittel verwendet, das bei der ursprünglichen Zahlung eingesetzt wurde, sofern nichts anderes vereinbart wird. Für die Rückzahlung werden keine Entgelte berechnet.

Hat der Verbraucher ausdrücklich verlangt, dass die Dienstleistung bereits während der Widerrufsfrist beginnt, kann bei einem Widerruf ein angemessener Betrag für die bis dahin vertragsgemäß erbrachte Leistung zu zahlen sein. Das Widerrufsrecht erlischt bei vollständiger Leistungserbringung nur unter den gesetzlichen Voraussetzungen, insbesondere nach vorheriger ausdrücklicher Zustimmung zum vorzeitigen Beginn und Bestätigung der Kenntnis vom möglichen Erlöschen.

12. Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, können Sie den folgenden Text ausfüllen und an die oben genannte Post- oder E-Mail-Adresse senden:

Hiermit widerrufe ich den von mir abgeschlossenen Vertrag über die Teilnahme an folgendem Kurs:

Kurs / Termin: _____

Gebucht am: _____

Name: _____

Anschrift: _____

Datum: _____ Unterschrift (nur bei Mitteilung auf Papier): _____

Kontakt

Bodensee-Health-Academy · Jonas Ballinger
Nordendstraße 41 · 78315 Radolfzell am Bodensee
Telefon +49 151 41374601 · jonas.ballinger@bodensee-health.de · www.bodensee-health.de